



فرم شرح وظایف پُست سازمانی

فرم شماره (۱)

فرم ۲۳۴ (۴-۷۴) ت ۲ سازمان امور اداری و استخدامی کشور

۲- واحد سازمانی:	۱- وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۴- عنوان پُست / شغل: مسئول فوریتهای پزشکی پیشرفته Paramedic	۳- محل جغرافیایی خدمت:
۶- شماره پُست / شغل:	۵- نوع پُست / شغل:
<p>وظایف پست/شغل فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تأیید سازمان امور اداری و استخدامی کشور رسیده است.</p> <p>وظایف:</p> <p>معاینه بیماران و مصدومین در صورت امکان و بنا به دستور پزشک مربوطه</p> <p>انجام کمک های اولیه پزشکی در مورد بیماران و مجروحان و گزارش وضع اولیه به پزشک مربوطه</p> <p>کنترل علائم حیاتی بیمار از قبیل فشارخون ، نبض ، تنفس و غیره و گزارش به پزشک مربوطه</p> <p>پوشاندن و بانداز زخمها</p> <p>آتل بندی اندامهای آسیب دیده</p> <p>گرفتن IVLINE (رگ باز) و تزریق داخل وریدی</p> <p>گرفتن EKG (نوار قلب) و مخابره آن از طریق امکانات مخابراتی</p> <p>انجام مانیتورینگ قلبی و اقدامات ABCD (اقدامات ضروری اولیه درمان شامل دارو ، جریان خون ، مجاری تنفسی ، راه هوایی)</p> <p>انجام عملیات CPR (احیاء قلبی ، تنفسی) درخصوص بیماران اورژانس</p> <p>کنترل کامل جامبک دارویی و CPR یا کیت احیاء طبق چک لیست</p> <p>انجام انتوباسیون (لوله تراشه) با کسب مجوز از پزشک مربوطه</p> <p>تزریق و یاتجویز داروهای موجود در ترالی اورژانس پس از کسب مجوز از پزشک</p> <p>برقرار ساختن ارتباط با مراکز اصلی اورژانس و پزشک مربوطه به وسیله دستگاه بی سیم و برهیز از هر گونه درمان بدون هماهنگی با پزشک مرکز</p> <p>اجرای کامل دستورات دارویی و غیردارویی صادره از پزشک مرکز (در کدهای فاقد پزشک)</p> <p>حضور مداوم و موثر بر بالین بیماران در کابین عقب آمبولانس (در زمان حمل بیمار)</p> <p>تحویل دقیق بیمار به مرکز درمانی و اخذ امضاء و مهر ارجاع از بیمارستان</p> <p>تکمیل فرم ماموریت با دقت کامل و ثبت اطلاعات مورد نیاز</p> <p>رعایت تمامی اصول آموزش دیده مربوط به چگونگی حمل بیمار و مدیریت بیماران تا رسیدن به مرکز درمانی</p>	

مسئولیتها:

رعایت سبّحرفه ای و اخلاق پزشکی

ایجاد اطمینان خاطر در بیماران و مصدومین

داشتن حسن خلق و همکاری لازم توأم با عزت و احترام به بیمار و خانواده اش (رعایت طرح تکریم)

حضور به موقع و تمام وقت در محل کار (در ساعات شیفت کاری)

پوشیدن یونیفرم مصوب اورژانس

اطمینان از صحت و سلامت تجهیزات و عملکرد آنها قبل از شروع به کار و بررسی تاریخ مصرف دارو و تجهیزات پزشکی و جایگزینی و کنترل

مجدد داروها و تجهیزات به محض بازگشت از ماموریت

کنترل کامل جامبک دارویی و CPR یا کیت احیاء طبق چک لیست

جایگزینی اکسیژن سانترال و پرتابل به محض تمام شدن در هر ساعت از شبانه روز

ثبت موارد کمبود تجهیزات دارویی و غیر دارویی آمبولانس و نقص فنی تجهیزات در دفتر تحویل و تحویل با ذکر تاریخ و امضاء

شرکت در دوره ها و جلسات آموزشی طبق برنامه ابلاغی

همکاری با سازمانهای مرتبط نظیر آتش نشانی ، نیروی انتظامی و..... با هماهنگی مرکز

عدم استفاده از آمبولانس غیر از انجام ماموریتهای ابلاغی از مرکز

کنترل و بازدید فنی آمبولانس جهت اطمینان از عدم وجود هرگونه نقص

کنترل وضعیت سوخت آمبولانس جهت اطمینان از اینکه به هیچ عنوان در طی ماموریت مشکل سوخت نداشته باشد

شرایط احراز:

۱- دارا بودن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد یا کارشناسی در یکی از رشته های پرستاری، هوشبری، بیهوشی، مدیریت امداد و نجات و مدیریت امداد و سوانح (

فقط آندسته از افرادی که دارای سابقه خدمت به عنوان تکنسین فوریتهای پزشکی میباشند)

۲- دارا بودن مدرک تحصیلی کاردانی در یکی از رشته های پرستاری، هوشبری، بیهوشی، فوریتهای پزشکی، اتاق عمل، امداد و سوانح (فقط آندسته از افرادی که

دارای سابقه خدمت به عنوان تکنسین فوریتهای پزشکی میباشند) پس از طی دوره های آموزشی و کسب موفقیت

۳- کلیه مسئولین فوریتهای پزشکی پایه (basic) پس از طی دوره های آموزشی و کسب موفقیت

مسئول مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء	نسخه:
تعیین کننده وظایف	رئیس مرکز مدیریت حوادث و فوریت‌های پزشکی	دکتر فرزاد پناهی			
نأیید کننده وظایف	معاون سلامت	دکتر سید مؤید علویان			
مسئول واحد تشکیلات	رئیس مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری	دکتر محمدحسین سالاریان زاده			