

فرایند صدور گواهی اشتغال جهت ترجمه

ارسال معرفی نامه از مراکز درمانی
و بیمارستان ها به معاونت درمان
دانشگاه

ارسال مدارک (دانشنامه، پایان طرح و قرارداد کار یا حکم کارگزینی) از طریق ایمیل
Parastari.sbm@gmail.com

بررسی معرفی نامه، مدارک و مستندات ارسالی

ارسال معرفی نامه و مستندات به معاونت توسعه
و مدیریت منابع دانشگاه (**۵ روز کاری**)

ارجاع متقاضیان به دانشگاه جهت
دریافت گواهی اشتغال و شرح
وظایف