



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت برنامه ریزی، هماهنگی و امور حقوقی  
دبیرخانه هیات های امناء و دبیر مجامع

شماره..... ۵/۱۰۵/۸۹۵  
تاریخ..... ۱۳۹۴/۱۲/۱۶  
پوست.....

۸۴۵۵۲۷۰  
تلفن تماس

آتی

ریاست / سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی

ریاست محترم دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی

سرپرست محترم موسسه آموزشی و پژوهشی طب انتقال خون

ریاست محترم انستیتو پاستور ایران

ریاست محترم صندوق رفاه دانشجویان

ریاست محترم مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجائی

با سلام و احترام

در راستای اجرایی شدن بند ۱۸ ماده ۵۴ آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی و به منظور برقراری حق فنی برای مشاغل خاص (شاغلین رسمی، پیمانی، قراردادی) به پیوست دستورالعمل پرداخت حق فنی که توسط معاونت محترم توسعه مدیریت و منابع وزارت پیشنهاد و به تائید معاونت برنامه ریزی، هماهنگی و امور حقوقی رسیده است ارسال می گردد. خواهشمند است دستور فرمائید موضوع در اولین جلسه هیات امنای سال آتی طرح و نسبت به برقراری این مزایا از ۱۳۹۵/۱/۱ طبق این دستورالعمل در صورت محاسبه، پیش بینی و تامین بار مالی ناشی از آن در بودجه ۱۳۹۵ دانشگاه / موسسه اقدام مقتضی بعمل آید.

معاونت برنامه ریزی و امور حقوقی

دکتر حسن امین لو  
مشاور وزیر و دبیر مجامع شوراهای هیات امناء

۳۱/۱۰/۸۵۰۹  
۱۳۹۴/۱۲/۱۶

دبیرخانه هیات امناء  
روانوش: ۱۸/۱۸

جناب آقای مهندس موهبتی معاون محترم برنامه ریزی، هماهنگی و امور حقوقی جهت استحضار  
جناب آقای دکتر صدرالسادات معاون محترم توسعه مدیریت و منابع جهت استحضار  
جناب آقای حسینی پارسا دبیر محترم هیات امنای ستادی وزارت متبوع جهت اطلاع و اقدام مقتضی  
سرکار خانم توتونچیان جهت درج در سوابق و پیگیری طرح در جلسه آتی هیات امناء

بلاک ۱۵ / ۱۱ / ۵  
۹۰۵۵

بسمه تعالی

## دستورالعمل حق فنی

در اجرای بند ۱۸ ماده ۵۴ آئین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیرهیات علمیدستورالعمل برقراری حق فنی در ۹ ماده و ۷ تبصره در هیات امناء مطرح و مفاد آن مورد تصویب و تایید قرار گرفت

**ماده ۱:** مشاغل خاص که مشمول دریافت حق فنی میگردد به ترتیب ذیل عبارتند از:

الف- مشاغل رسته فنی مهندسی مندرج در طرح طبقه بندی نظام هماهنگ پرداخت موضوع بخشنامه شماره ۱۸۰۲/۸۷۱۴۹ مورخ ۱۳۸۶/۵/۱۶ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

ب- مشاغل رسته فرابری داده ها (مشاغل مندرج در فهرست مشاغل عمومی مشتمل بر مشاغل پراتور، کارشناس تحلیل گریسیستم، برنامه نویس سیستم، کارشناس شبکه، کاردان شبکه، کارشناس امورسخت افزار رایانه، کاردان امورسخت افزار رایانه)

ج- شغل کارشناس تجهیزات پزشکی مندرج در ضوابط اجرائی مشاغل رسته بهداشتی و درمانی ضمنا به استناد بند ۲ ضوابط اجرای مذکور چون این رشته قبلا در رسته فنی مهندسی بوده است و شرایط احراز آن از نظر مدرک تحصیلی تغییر نموده است لذا افرادی که حائز شرایط قبلی بوده اند برقراری حق فنی برای آن دسته از کارکنان با رعایت مفاد این دستورالعمل بلامانع خواهد بود.

د- مشاغل کارشناس تغذیه و کارشناس مواد خوراکی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی و کارشناس آزمایشگاه غذا، دارو و بهداشتی مندرج در ضوابط اجرائی مشاغل رسته بهداشتی و درمانی مصوب

**ماده ۲:** کلیه کارکنان رسمی، پیمانی، قراردادی و اجده شرایط در ماده یک این دستورالعمل که در واحدهای ستاد اشتغال دارند اعماز ستاد دانشگاه، ستاد دانشکده ها، ستاد شبکه های بهداشتی و درمانی مشمول این دستورالعمل می باشند.

تبصره: کارکنان واجد شرایط این دستورالعمل که در بیمارستانها و مراکز آموزشی درمانی اشتغال دارند به دلیل اینکه از مزایای دستورالعمل مبتنی بر عملکرد یا کارانه غیر پزشک برخوردار هستند برقراری حق فنی در مورد آنان مجاز نمی باشد. بدیهی است افراد ذینفع مجاز هستند در صورت تمایل یکی از دو روش پرداخت را (مبتنی بر عملکرد یا حق فنی) انتخاب نمایند.

**ماده ۳:** مبلغ ریالی حق فنی براساس مجموع امتیازات مدرک تحصیلی و سوابق تجربی مرتبط ضربدر عدد ضریب ریالی سالانه تعیین پرداخت میگردد

**تبصره ۱:** اعطاء امتیاز مدرک تحصیلی به شرح جدول ذیل صورت می پذیرد

### جدول امتیاز مدرک تحصیلی

عنوان مدرک تحصیلی	میزان امتیاز
دیپلم و کاردان	۱۵۲۶
کارشناس	۲۵۴۴
کارشناس ارشد و دکتری	۳۰۵۲

تبصره ۲: به ازاء هر سال تجربه مرتبط ۵٪ امتیاز هریک از مقاطع تحصیلی جدول سقف امتیازات ذیل مورد محاسبه و اختصاص داده می شود...

### جدول امتیاز تجربه

عنوان مدرک تحصیلی	سقف امتیاز
دیپلم و کاردان	۶۵۴
کارشناسان	۱۰۸۹
کارشناس ارشد و دکتری	۱۳۰۸

تبصره ۳: هرگونه تغییر در جداول امتیازات فوق الذکر می باید با پیشنهاد معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع در هیاتامناء مطرح گردد.

تبصره ۴: ضریب ریالی سال جاری بمیزان ۱۳۷۶ میباشد.

ماده ۴: به منظور اثرگذاری در کنترل کرائی افراد مشمول ، موسسه مجاز است با اعمال نظرات مدیران هر حوزه مرتبط این دستورالعمل بر اساس عملکرد سال قبل حداکثر تا ۲۰٪ امتیاز مکتسبه هر فرد طبق جداول تبصره های ۱ و ۲ ماده ۳ این دستورالعمل تا سقف ۲۰٪ تعداد نفرات مشمول را کاهش یا افزایش دهد.

تبصره ۵: ضوابط تشخیص میزان کرائی بر مبنای مجموع امتیازات تبصره های ۱ و ۲ ماده ۳ این دستورالعمل با پیشنهاد مدیران ذیربط هر حوزه به تایید هیات رئیسه موسسه برسد. این افزایش شامل مدیران و سرپرستان حوزه های ذیربط نخواهد بود.

ماده ۵: حق فنی مدیران و سرپرستان حوزه های مشمول این دستورالعمل بر مبنای پست سازمانی و بر اساس جدول ذیل قابل افزایش خواهد بود.

### جدول میزان افزایش حق فنی مدیران و سرپرستان

مدیر	معادل ۳۰٪ مجموع امتیازات تبصره های ۱ و ۲ ماده ۳ اضافه گردد
معاون	معادل ۲۰٪ مجموع امتیازات تبصره های ۱ و ۲ ماده ۳ اضافه گردد
رئیس گروه و اداره	معادل ۱۰٪ مجموع امتیازات تبصره های ۱ و ۲ ماده ۳ اضافه گردد

ماده ۶: کارکنان قرارداد کارمین که شغل مندرج در قرارداد آنها مشمول این دستورالعمل می باشد ولی از نظر مدرک تحصیلی حائز شرایط طبقه بندی مشاغل مصوب نمی باشد از این فوق العاده بهره مند نخواهند شد.

تبصره - افرادی مشمول این فوق العاده خواهند شد که ضمن داشتن پست سازمانی مرتبط در همان رشته شغلی اشتغال داشته باشند.

ماده ۷: مبلغ حق فنی باستناد ماده ۱۰۲ آئیننامه اداری و استخدامی کارکنان غیرهیات علمی مشمول کسر کسور بازنشستگی نمیباشد و این مبلغ بدون درج در حکمگزارگزینی یا قرارداد منعقدہ قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۸: این دستورالعمل تا پایان سال سوم برنامه ششم توسعه معتبر خواهد بود و در صورت نیاز به تجدیدنظر می باید مراتب در هیاتامناء مطرح گردد.

ماده ۹: پرداخت آثار مالی ناشی از اجرای این دستورالعمل از تاریخ ۱۳۹۴/۷/۱ در صورت پیش بینی و تامین بار مالی آن در بودجه مصوب موسسه بلامانع خواهد بود.