

چک لیست مدارک لازم جهت تمدید پروانه تاسیس (بهره برداری) و مسئول فنی موسسات و مراکز پرتویزشکی

- درخواست کتبی موسس به عنوان معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی مبنی بر تمدید پروانه ها
 - اصل پروانه تاسیس و اصل پروانه مسئول فنی موسسه
 - دوقطعه عکس ۴*۳ اداری مسئول فنی
 - تصویر پروانه مطب معتبر شهر تهران مسئول فنی
 - تکمیل سه برگ فرم اطلاعات شناسنامه ای موسسات پزشکی و پیراپزشکی
 - اصل و کپی کلیه صفحات سند مالکیت ملک موسسه
- نکته:** در صورتی که ملک موسسه و یا مرکز به نام موسس نمی باشد ، علاوه بر سند مالکیت ، ارائه اجاره نامه ۵ ساله رسمی و معتبر با ذکر پلاک ثبتی و یا رضایت نامه ۵ ساله محضری و معتبر مالک و یا مالکین محل الزامی است.
- اصل و کپی هر سه برگ مجوز کار با اشعه معتبر موسسه و یا مرکز
 - تأییدیه کارشناسان بهداشت پرتوها و محیط معاونت بهداشتی دانشگاه
 - تأییدیه کارشناسان رادیولوژی معاونت درمان دانشگاه
 - اصل یک برگ فیش بانکی واریز به مبلغ ۴۰۰۰۰۰۰ ریال به حساب رابط سیبا به شماره ۲۱۷۳۳۱۹۰۰۷۰۰۲ نزد بانک ملی شعبه شهرک قدس کد ۱۴۵۸ به نام وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی (پروانه تاسیس)
 - اصل یک برگ فیش بانکی واریز به مبلغ ۴۰۰۰۰۰۰ ریال به حساب رابط سیبا به شماره ۲۱۷۳۳۱۹۰۰۸۰۰۰ نزد بانک ملی شعبه شهرک قدس کد ۱۴۵۸ به نام وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی (پروانه مسئول فنی)
- در خاتمه لازم به ذکر است در خصوص مدارک فوق الذکر که اصل به همراه کپی قید گردیده است پس از مصدق نمودن کپی مدارک ، اصل آن عودت داده می شود.